職　歴　証　明　書

受験者　氏　　名

生年月日　S・H　　　年　　月　　日

　上記の者に係る職歴について、次のとおり証明する。

　令和　　年　　月　　日

証明者　団体（会社）名

　　　　職　・　氏　名　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 期　間 | 部署名 | 職内容・役職 | 勤務形態等 |
| 年　　月　　日から  　　年　　月　　日まで  （期間　　年　　月） |  |  | □フルタイム  □パートタイム(週　 　時間)  □その他  週　　 時間 |
| 年　　月　　日から  　　年　　月　　日まで  （期間　　年　　月） |  |  | □フルタイム  □パートタイム(週　 　時間)  □その他  週　　 時間 |
| 年　　月　　日から  　　年　　月　　日まで  （期間　　年　　月） |  |  | □フルタイム  □パートタイム(週　 　時間)  □その他  週　　 時間 |
| 年　　月　　日から  　　年　　月　　日まで  （期間　　年　　月） |  |  | □フルタイム  □パートタイム(週　 　時間)  □その他  週　　 時間 |
| 年　　月　　日から  　　年　　月　　日まで  （期間　　年　　月） |  |  | □フルタイム  □パートタイム(週　 　時間)  □その他  週　　 時間 |

○「期間」欄について

在職した期間を記入してください。

　　　(例)　令和2年4月1日から令和4年6月30日まで　(期間　2年　3月)

○「勤務形態等」欄について

　　該当する勤務形態の□にチェックしてください。

　　　注）フルタイムとは、1週間の所定労働時間が正社員(正規職員)と同一の場合をいいます。

注）パートタイム又はその他に該当する場合は、1週間あたりの平均労働時間を記入してください。